



Prezydent Miasta Bolesławiec ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty uprawnione do prowadzenia działalności w sferze pożytku publicznego w 2022 roku

Podstawy prawne:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (U. z 2021 r. poz. 305);
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.);
3. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

1. Rodzaje zadań oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na wsparcie ich realizacji:

Zadanie 1. Organizacja półkolonii zimowych i letnich na terenie miasta Bolesławiec.

Zadanie 2. Organizacja wypoczynku letniego w okresie wakacji – zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży poprzez organizację różnych form wypoczynku wyjazdowego.

Dofinansowanie nie może przekraczać 90 % całkowitych kosztów zadania.

Dofinansowaniem mogą być objęte jedynie dzieci i młodzież będące mieszkańcami Bolesławca, w wieku od 6 do 18 roku życia.

Oferta, w tym kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania, powinna dotyczyć tylko uczestników wypoczynku z miasta Bolesławiec.

Oferta powinna zawierać informacje dotyczące ilości adresatów zadania, kategorię wiekową oraz termin wypoczynku (czas i miejsce), które powinny się znaleźć w harmonogramie realizacji zadania.

Planowana wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację w/w zadania – **65 000,- (słownie: sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych).**

1. Koszty niekwalifikowane w umowach na realizację powyższych zadań:

2. Budowa lub zakup nieruchomości;
3. Nagrody pieniężne;

4. Pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć;
5. Odsetki ustawowe i umowne;
6. Zapłaty kar, mandatów i innych karnych opłat;
7. Zobowiązania z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
8. Zakup gruntów;
9. Działalność gospodarcza;
10. Działalność polityczna.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, po podpisaniu umów z wyłonionymi oferentami.
2. Finansowy udział własny oferenta nie może pochodzić z budżetu Gminy Miejskiej Bolesławiec.

1. IV. Termin i warunki realizacji zadań:

2. Niniejszy konkurs obejmuje zadania publiczne, których realizacja może odbywać się w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.
3. Szczegółowe terminy realizacji zadań oraz warunki ich finansowania i rozliczania, określone zostaną w umowie zawartej pomiędzy Oferentem a Gminą Miejską Bolesławiec.

1. Warunki składania ofert:

2. Oferty podpisane i zaparafowane na każdej stronie przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, wraz z wymaganymi załącznikami, należy składać osobiście w zamkniętej kopercie w terminie do 22.12.2021 r. w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta, ul. Rynek 41, 59-700 Bolesławiec.
3. Oferty należy złożyć opatrzone nazwą zadania (należy wpisać nazwę zadania z tekstu ogłoszenia konkursowego oraz własny tytuł projektu).
4. W przypadku ofert przesłanych pocztą decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Bolesławiec, a nie data stempla pocztowego.
5. Nie będą przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną.
6. **Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**

Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. Wzory druków znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miejskiej Bolesławiec pod banerem **organizacje pozarządowe – formularze, druki** oraz są też do pobrania w Biurze Obsługi Interesanta w UM Bolesławiec.

6. Do oferty należy dołączyć:

- kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem – w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- aktualny wyciąg (nie starszy niż 3 miesiące) z ewidencji starosty właściwego ze względu na siedzibę organizacji pozarządowej - w przypadku, gdy ta nie figuruje w Krajowym Rejestrze Sądowym (akceptowana jest kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione);
- wyciąg z aktualnego statutu organizacji z wpisem wskazującym na realizację zadania określonego w ogłoszeniu konkursowym jako przedmiotu działalności statutowej oferenta (potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione),
- oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

Uwaga!

Ze względu na sytuację zagrożenia spowodowaną rozprzestrzenianiem się koronawirusa SARS-CoV-2, ustanowienia określonych ograniczeń nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii lub zaistnienia okoliczności z tym

związanych, zagrażających życiu, zdrowiu lub bezpieczeństwu Prezydent Miasta Bolesławiec zastrzega sobie prawo nieprzystąpienia do zawarcia umowy lub odstąpienia od umowy.

1. **Termin dokonania wyboru ofert** - do 31 stycznia 2022 r.

VII. Spełnienie wymogów formalnych:

1. **Prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty wg obowiązującego wzoru, wskazanego w ogłoszeniu,**
2. Złożenie oferty w terminie,
3. Złożenie oferty w miejscu wskazanym w ogłoszeniu o konkursie,
4. Określenie terminu realizacji zadania w przedziale czasowym wskazanym w ogłoszeniu o konkursie,
5. Złożenie oferty przez podmiot uprawniony,
6. Zgodność tytułu zadania publicznego określonego w ofercie z zapisami celów statutowych organizacji Oferenta,
7. Załączenie wszystkich wymaganych załączników, o których mowa w części V ogłoszenia,
8. Podpisanie oferty i załączników przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu składającego ofertę lub posiadające odpowiednie upoważnienie.

VIII. Oferty na realizację zadań publicznych podlegają procedurze uzupełniania braków formalnych.

Uzupełnianie braków formalnych dotyczy wyłącznie:

1. Brakujących parafek oraz podpisów pod ofertą, w przypadku gdy wszystkie strony oferty i zmiany nie zostały parafowane oraz gdy oferta nie została podpisana przez wszystkie osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu oferenta;
 2. Dokumentu (pełnomocnictwa) potwierdzającego upoważnienie do działania w imieniu oferenta;
 3. Kopii umowy lub statutu spółki potwierdzonej za zgodność z oryginałem – w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust.3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 4. Wypełnienia oświadczeń zawartych w końcowej części oferty;
 5. Wypełnienie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
30. Wykaz ofert zawierających braki formalne zostanie zamieszczony (wraz z wykazem wszystkich ofert, które wpłynęły na ogłoszony konkurs z podaniem informacji o wynikach oceny formalnej) na stronie internetowej Urzędu Miasta Bolesławiec, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Bolesławiec do dnia **30.12.2021r.**
3. **X. Organizacja w dniach: od 03.01.2022 r. do 05.01.2022 r. (poniedziałek w godzinach od 7³⁰ do 17⁰⁰, wtorek i środa w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰) może uzupełnić braki formalne w siedzibie organizatora konkursu w Urzędzie Miasta Bolesławiec, Pl. Piłsudskiego 1 (biurowiec), pokój 302 (po wcześniejszym umówionym terminie oraz godzinie spotkania- tel. 75 64 56 559).** Oferty, które nie zostaną uzupełnione w podanym wyżej terminie zostaną odrzucone ze względów formalnych.

1. Spełnienie wymogów merytorycznych podlegających ocenie:

1. Ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta, w tym:
 - zasoby kadrowe;
 - doświadczenie oferenta w realizacji zadań publicznych o podobnym charakterze (0-10 pkt.);
2. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, (0-10 pkt.);
3. Ocena dotychczasowej współpracy (rzetelność, terminowość wykonania i rozliczania zadania w latach

poprzednich (0-10 pkt.);

4. Uwzględnienie planowanego wkładu:

- procentowego udziału środków finansowych własnych w stosunku do oczekiwanej wysokości dotacji;
- wkładu pracy wolontariuszy (0-10 pkt.);
 1. Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których realizowane będzie zadanie, w tym jakość przygotowania projektu:
- zrozumiałą, przejrzystą i kompletną opis działań;
- dobrze przemyślany i przekonujący plan działania;
- realne i mierzalne produkty, rezultaty i spodziewane efekty (0 -10 pkt.)

XII. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu.

1. Do rozpatrywania ofert pod względem formalnym i merytorycznym zostanie powołana Zarządzeniem Prezydenta Miasta Bolesławiec Komisja Konkursowa.
2. Po zakończeniu procedury konkursowej, decyzję o wyborze oferty i przyznaniu dotacji podejmie ostatecznie Prezydent Miasta Bolesławiec.
3. Decyzja o wynikach konkursu jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
4. Wyniki rozstrzygnięcia konkursu będą umieszczone na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej UM Bolesławiec, w Biuletynie Informacji Publicznej, a oferent zostanie powiadomiony pisemnie o rozstrzygnięciu konkursu (mailowo lub listownie).
5. Warunkiem zawarcia umowy jest posiadanie przez Zleceniobiorcę rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji oraz dostarczenie niezwłocznie po ogłoszeniu wyników konkursu załączników do umowy tj.:
 - zaktualizowanego planu i harmonogramu, kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz opisu rezultatów. W przypadku gdy zakres realizacji zadania nie ulega zmianie Zleceniobiorca przekazuje informacje o braku zmian.

XIII. Prezydent Miasta Bolesławiec zastrzega sobie prawo do:

1. Odwołania konkursu bez podania przyczyny,
2. Negocjowania warunków i kosztów realizacji zadania oraz dofinansowania niepełnego zakresu zadania w przyjętych ofertach,
3. Możliwości wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację jednego zadania,
4. Odstąpienia od rozstrzygnięcia w całości otwartego konkursu ofert bez podania przyczyny,
5. Nierozdysponowania wszystkich środków przewidzianych w ogłoszeniu konkursu,
6. Nieprzystąpienia lub odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w części V niniejszego ogłoszenia.

XIV. Kwota określona w ogłoszeniu na realizację zadań opiera się na projekcie budżetu na 2022 rok.

1. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Miejską Bolesławiec zadaniach publicznych w 2020 i 2021 r.

W roku 2020 i 2021 zaplanowano w trybie otwartego konkursu ofert środki dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych w wysokości:

Lp.	Zadania w zakresie	2020	2021
1.	Wypoczynku dzieci i młodzieży	65 000,-	65 000,-

Prezydent Miasta

/-/ Piotr Roman

[Załącznik - oświadczenie](#)

Bolesławiec, 30 listopada 2021 r.